



Mem. 63/2021 - Prograd

Em 17 de junho de 2021

Aos Diretores/as
Nesta Universidade

Assunto: Orientações para elaboração dos planos de ensino da graduação durante o período emergencial

Estimadas/os Diretoras/es,

Tendo em vista a necessidade orientar os/as docentes de sua Unidade Acadêmica na elaboração dos Planos de Ensino dos componentes curriculares para os Cursos de Graduação durante o período emergencial e considerando as Deliberações 023/2020 e 012/2021 do COEPEA e, ainda, com base no Parecer nº 05/2020 do CNE, a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD) apresenta um conjunto de sugestões para auxiliar na preparação destes planos no formato *online*, a fim de que estes possam contribuir para os processos de ensinar e de aprender, levando em consideração a dinâmica e a modelagem prevista para o atual contexto.

ORIENTAÇÕES PARA A ORGANIZAÇÃO DOS PLANOS DE ENSINO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO NO FORMATO ONLINE^[1]

1. Informar no plano de ensino as **datas** de início e término da disciplina, respeitando o Calendário Emergencial 2021-2022 – Deliberação 012/2021, de 07/05/2021 do COEPEA.
2. Informar um **cronograma de atividades** da disciplina. A distribuição da carga horária da disciplina deve considerar critérios para a realização das atividades (leitura, resolução de um problema, organização de texto), que variam quanto: a) à complexidade (se mais complexa, deve ser destinado mais tempo); b) ao uso da ferramenta ou aplicativo (fórum, tarefa, questionário, chat, webconferência, etc.); e c) com o tipo de estratégia (mapas conceituais, fichamentos, portfólios, infográfico, etc.).
3. Ao organizar o cronograma da disciplina, o professor deve indicar no plano de ensino a carga horária total da disciplina distribuída em 14 semanas para disciplinas semestrais, 28 semanas para disciplinas anuais ou para aquelas disciplinas organizadas em um menor número de semanas (exemplos dos Módulos EaD), considerar a carga horária total dividida no número de semanas trabalhadas.
4. Conforme o Art. 4º da Deliberação 023/2020, a critério do professor pode-se contemplar os conteúdos mínimos ou essenciais que garantam a qualidade de formação do discente. Cabe salientar que mesmo que o professor estruture sua disciplina com base nos conteúdos mínimos ou essenciais, a carga horária da disciplina precisa ser integralizada.
5. A metodologia a ser adotada neste período emergencial é o **ensino online**, e organiza-se em virtude dos objetivos da disciplina e indica os tipos de ferramentas que serão utilizadas na

sua condução. **Exemplos:** a) a disciplina será ministrada em diferentes formatos, contendo seminários, estudo dirigido, estudo de caso (solução-problema), resolução de exercícios, e etc.; b) se a disciplina for ministrada no formato de Projeto de Ensino, esse deverá estar descrito e detalhado na metodologia. Outro ponto que deverá também estar descrito são as atividades (leituras e discussões de textos, pesquisas e trabalhos individuais e em grupos, seminários, etc.) e os recursos didáticos/tecnológicos.

6. As estratégias de aprendizagem não presenciais podem ser realizadas por ações de interação **síncrona** (professores e estudantes estão conectados, ao mesmo tempo, no ambiente virtual) e **assíncrona** (professores e estudantes não interagem no mesmo tempo no ambiente virtual).

7. No caso das atividades **síncronas** (audioconferências, webconferências, chats, etc.) é importante organizá-las respeitando os horários estabelecidos e registrados no sistema acadêmico pela coordenação do curso. O tempo da atividade também deve ser avaliado em virtude da natureza do conteúdo, da forma de participação dos estudantes, considerando também um tempo máximo de 1 hora e 30 minutos em função da nova síndrome cunhada pelos estudiosos como *Zoom Fatigue*^[2] ou em português “fadiga do zoom” que produz um esgotamento de tela, porque a comunicação por vídeo exige muito mais atenção para a compreensão de sinais não verbais.

8. As atividades **assíncronas**, que independem de tempo e lugar, podem ser realizadas por meio de fórum, videoaulas, games, podcasts, pesquisas, textos, etc. Essas atividades possibilitam maior flexibilidade e auto-organização na resolução das atividades e **devem estar incluídas** no cômputo da carga horária da disciplina.

9. Recomenda-se que as atividades de ensino das disciplinas sejam desenvolvidas **prioritariamente** de forma assíncrona, e que atentem para os resultados da pesquisa do Ensino Remoto nos seus cursos.

10. Conforme parecer do CNE n. 05/2020, “cabe salientar que a realização das atividades pedagógicas não presenciais não se caracteriza pela mera substituição das aulas presenciais e sim pelo uso de práticas pedagógicas mediadas, ou não, por tecnologias digitais de informação e comunicação que possibilitem o desenvolvimento de objetivos de aprendizagem e habilidades previstas” (p. 8). Assim, o tempo da aula **síncrona** difere do tempo da aula presencial, pois é complementado por outras atividades **assíncronas** e essas integram, igualmente, a carga horária da disciplina.

11. É a partir desse **conjunto de possibilidades**, diversificando os tipos de aulas, de atividades e de recursos, que o/a professor/a organizará as atividades não presenciais. Resumidamente, fará a indicação de como serão desenvolvidas as aulas quanto à comunicação – síncrona e assíncrona; e quanto aos recursos – ferramentas, aplicativos e *software*.

12. No campo **avaliação** do plano de ensino, deverá informar o **AVA FURG como espaço obrigatório para registro do plano de ensino e avaliação das atividades**, informando quais instrumentos de avaliação serão utilizados (participação em fóruns, provas, trabalhos, artigos, relatórios, pesquisas, seminários, entre outros) e a periodicidade.

13. No campo **referências bibliográficas**, recomendar as bibliografias disponíveis em [fontes digitais de acesso aberto](#).

14. Em caso de dúvidas e ou dificuldades com a plataforma AVA FURG consulte: <https://sead.furg.br/ava-formacao> ou <https://avaformacao.furg.br>

15. Para mais informações e possibilidades de organização das disciplinas no ensino *online*, acesse o catálogo do AVA Formação: <https://prograd.furg.br/ava-formacao>

Outrossim, solicitamos que o presente Memorando seja amplamente divulgado entre as Coordenações de Curso e os/as docentes da sua Unidade Acadêmica.

Desde já, colocamo-nos à disposição para quaisquer dúvidas.

[1] Texto atualizado do Memorando 086/2020 – DIPED/PROGRAD.

[2] <https://vhil.stanford.edu/pubs/2021/zoom-exhaustion-fatigue-scale/>

Atenciosamente,

SIBELE DA ROCHA MARTINS
Pró-Reitora de Graduação